**Informació sobre el procediment d’admissió de l’alumnat a l’Escola Infantil de Montserrat**

Servicis que es presten i cost:

* Menjador: 100€ al mes
* Escola matinera: 35€ al mes

Calendari de matriculació:

Tots els tràmits hauran de fer-se telemàticament a través dels tràmits específics que s’obriran a la Seu electrònica de l’ajuntament. La mare, pare o tutor/a legal del menor deurà tindre en vigor la signatura digital o la cl@ve permanent per a fer el tràmit.

|  |  |
| --- | --- |
| Confirmació de matrícula de l’actual alumnat | Del 6 al 10 de maig |
| Sol·licitud d’admissió o prematrícula | Del 15 al 24 de maig |
| Llista provisional dels menors admesos | 30 de maig |
| Període de reclamacions | Del 3 al 9 de juny |
| Llista definitiva de menors admesos | 14 de juny |
| Formalització de matrícula dels menors admesos | Del 15 al 25 de juny |

Les famílies de l’actual alumnat del centre podran formalitzar la **confirmació de la matrícula** dels seus fills i filles **del 6 al 10 de maig** a través de la Seu electrònica utilitzant el tràmit:

<https://montserrat.sedelectronica.es/catalog/tw/be35eadc-4754-4e2f-929c-6fa9e1e9e165>

Posteriorment s’informarà de les places vacants i s’obrirà **del 15 al 24 de maig** a la Seu eletrònica el tràmit per a que les families interessades sol·liciten l’admissió o prematrícula dels seus fills i filles per al curs vinent: <https://montserrat.sedelectronica.es/catalog/tw/17088609-68f9-41db-9e66-e93baf417d27>

Els criteris a seguir per a la valoració de les sol·licituds seran:

|  |  |
| --- | --- |
| Criteri | Punts |
| 1. Germans o germanes: Per cada un dels germans o germanes o altres xiquets, xiquetes o adolescents integrants de la família d’acolliment o guardadora amb finalitats d’adopció, matriculats en el centre. | 15 |
| 2. Proximitat del domicili: |  |
|  | Domicili d’empadronament familiar o laboral situat a Montserrat | 10 |
|  | Domicili d’empadronament familiar situat a altre municipi | 5 |
| 3. Renda per capita de la unitat familiar de l’any 2022 |  |
|  | Renda anual per capita igual o inferior a la meitat de l’IPREM | 7 |
|  | Renda anual per capita superior a la meitat de l’IPREM iinferior o igual a l’IPREM | 6 |
|  | Renda anual per capita superior a l’IPREM i inferior o igual alresultat de multiplicar l’IPREM per 1,5 | 5 |
|  | Renda anual per capita superior al resultat de multiplicarl’IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicarl’IPREM per 2 | 4 |
| 4. Condició de persona destinatària de la renda valenciana d’inclusió (RVI) | 7 |
| 5. Condició legal de família nombrosa |  |
|  | Especial | 7 |
|  | General | 5 |
| 6. Família monoparental |  |
|  | Especial | 7 |
|  | General | 5 |
| 7. Discapacitat en l’alumne o alumna |  |
|  | Igual o superior al 65 % | 7 |
|  | Entre el 33 % i el 64 % | 4 |
| 8. Discapacitat en els seus pares, mares o tutors legals, germans o germanes |  |
|  | Igual o superior al 65 % | 5 |
|  | Entre el 33 % i el 64 % | 3 |
| 9. Unitat familiar d’especial vulnerabilitat | 1 |
| 10. Alumnat nascut de part múltiple: Per cada germà o germana nascut en el mateix part. | 1 |

Depenent de les particularitats de cada família hauran d’adjuntar en format pdf la següent documentació per a poder ser valorades:

* Certificat mèdic d'embaràs amb data aproximada de naixement en 2024
* Autorització per a consultar la renda familiar (l’imprés de podrà descarregar del tràmit, s’emplenarà i s’adjuntarà signat)
* Autorització per a consultar renda valenciana d'inclusió (l’imprés de podrà descarregar del tràmit, s’emplenarà i s’adjuntarà signat)
* Carnet de família nombrosa vigent
* Carnet de família monoparental vigent
* Certificat oficial de discapacitat, tant del menor com del progenitor/a
* Contractes laborals dels progenitors/tutors
* Certificat de vulnerabilitat emés pels Servicis Socials municipals

El dia **30 de maig** es publicarà al Tauler d’anuncis la **llista provisional dels xiquets i xiquetes admesos** a l’Escola Infantil.

Les famílies que no estiguen d’acord podran presentar la **reclamació** que consideren oportuna **entre el 3 i el 9 de juny** a través del següent tràmit electrònic:<https://montserrat.sedelectronica.es/catalog/tw/3488d969-057b-48ee-88e5-89a36cba5036>

El **14 de juny** es farà pública la **llista definitiva de l’alumnat admès** i exclòs al Tauler d’anuncis.

El període per a **formalitzar la matrícula** de l’alumnat admès definitivament serà **del 15 al 24 de juny** i el tràmit per a fer-ho serà el següent: <https://montserrat.sedelectronica.es/catalog/tw/f1aa8cb8-aec5-4065-8fb1-fdbe2e564c2c>

La documentació a adjuntar durant el tràmit de la matrícula (que haurà d’estar en format pdf) serà la següent:

* Llibre de família complet o certificat de naixement
* SIP del menor
* Autorització per a difondre la imatge del menor (l’imprés de podrà descarregar del tràmit, s’emplenarà i s’adjuntarà signat)
* En cas de separació o divorci, conformitat de l'altre progenitor perquè el menor es matricule en la EIM (l’imprés de podrà descarregar del tràmit, s’emplenarà i s’adjuntarà signat)
* Ordre de domiciliació bancària (l’imprés de podrà descarregar del tràmit, s’emplenarà i s’adjuntarà signat)

**Les famílies que no formalitzen la matrícula durant este període s’entendrà que renuncien a la plaça escolar. Per tant, es cridarà a la següent família que quede en llista d’espera per a ocupar-la.**